

MANUAL PROSEDUR
PEREKRUTAN
CALON PEGAWAI NEGERI SIPIIL (CPNS)



FAKULTAS KEDOKTERAN GIGI
UNIVERSITAS BRAWIJAYA
MALANG
2016



**MANUAL PROSEDUR
PEREKRUTAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL (CPNS)**

**FAKULTAS KEDOKTERAN GIGI
UNIVERSITAS BRAWIJAYA**

KodeDokumen	:	01400 04457
Revisi	:	0
Tanggal	:	1 September 2016
Diajukan oleh	:	Gugus Jaminan Mutu, Neny Roeswahjuni, drg., Sp.Ort
Dikendalikan oleh	:	Wakil Dekan Bidang Umum dan Keuangan Novi Khila Firani, dr., M.Kes., Sp.PK
Disetujui oleh	:	Dekan Drg. R. Setyohadi, MS

KATA PENGANTAR

Rasa syukur Alhamdulillah kami panjatkan kehadiran Allah S.W.T karena hanya atas kehendak dan karuniaNya kami diberi kemampuan / kekuatan untuk dapat menyusun buku manual prosedur FKG UB tepat pada waktunya. Buku manual prosedur ini berisi tujuan, ruang lingkup, definisi, referensi / dokumen terkait, garis besar prosedur dan bagan alir, yang diharapkan dapat dipakai sebagai pedoman dalam melaksanakan kegiatan di FKG UB.

Kami menyadari bahwa buku manual prosedur ini masih jauh dari kesempurnaan dan untuk itu kritik dan saran selalu kami harapkan dalam rangka menuju yang lebih baik lagi. Bagi semua pihak yang banyak memberi kontribusi langsung maupun tidak langsung atas tersusunnya buku manual prosedur ini kami ucapkan terima kasih.

DAFTAR ISI

	halaman
LEMBAR PENGESAHAN	1
KATA PENGANTAR	2
DAFTAR ISI	3
MANUAL PROSEDUR PEREKRUTAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIIL (CPNS)	4
- Tujuan	4
- Ruang lingkup.....	4
- Definisi	4
- Rujukan.....	4
- Garis Besar Prosedur	5
BAGAN ALIR	6

MANUAL PROSEDUR PEREKRUTAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL (CPNS)

Tujuan

1. Sebagai pedoman bagi penanganan dan tindak lanjut tentang kebutuhan pegawai.
2. Memenuhi kebutuhan tenaga pendidik dan kependidikan dalam rangka melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi.

Ruang Lingkup

Ruang lingkup Rekrutmen Pegawai meliputi : Dekan / Wakil Dekan II, Ketua Jurusan dan Ketua Program Studi.

Definisi

1. Rekrutmen Pegawai adalah salah satu manajemen kepegawaian dalam upaya untuk memperoleh Calon Pegawai yang sesuai dengan formasi dan kompetensi yang dibutuhkan yang terdiri dari: CPNS, Tenaga Pendidik dan Kependidikan Tetap Non PNS.
2. Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) adalah mereka yang setelah memenuhi syarat-syarat yang ditentukan dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku, diangkat oleh pejabat yang berwenang dan disertai tugas dalam sesuatu jabatan dan digaji menurut peraturan yang berlaku (besarnya 80% dari gaji pokok).

Rujukan

1. Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1974. tentang Pokok-Pokok Kepegawaian.
2. Undang-Undang Nomor 43 tahun 1999 tentang Perubahan atas UU nomor 8 tahun 1974 tentang Pokok-Pokok Kepegawaian.
3. Peraturan Pemerintah Nomor 98 tahun 2000 tentang Pengadaan Pegawai Negeri Sipil.
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 9 Tahun 2003 tentang Wewenang Pengangkatan, Pemindahan dan Pemberhentian Pegawai Negeri Sipil

5. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 61 Tahun 2009 tentang Pemberian Kuasa dan Delegasi Wewenang Pelaksanaan Kegiatan Administrasi Kepegawaian Kepada Pejabat Tertentu di Lingkungan Kementerian Pendidikan Nasional.
6. Surat Edaran Sekretaris Jenderal Kementerian Pendidikan Nasional Nomor : 71269/AK/KP/2010 tanggal : 1 Oktober 2010 Tentang Petunjuk Teknis Pelaksanaan Pengadaan CPNS Formasi Tahun 2010 dari Pelamar Umum di Lingkungan Kementerian Pendidikan Nasional.

Garis Besar Prosedur

1. Bagian Kepegawaian Fakultas menerima informasi kebutuhan CPNS dari BKN melalui Universitas.
2. Membuat draft perencanaan kebutuhan CPNS.
3. Memproses kebutuhan CPNS dan dikirim ke Universitas.
4. Mengirimkan surat kebutuhan CPNS ke BKN oleh Universitas.

BAGAN ALIR PEREKRUTAN CPNS

